

Министерство образования и науки
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования

**«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

443090, г. Самара, ул. Советской Армии, 141
Тел. (846) 933-87-78, факс (846) 933-87-53
E-mail: rector@sseu.ru

24.02.2017 № 9011/04

На № _____

**Правила опубликования научных статей
в журнале «Вестник Самарского государственного
экономического университета»**

1. Правила определяют порядок взаимодействия между авторами научных статей, редакцией и рецензентами, а также регламентируют процесс опубликования научных статей.
2. В редакцию представляется тщательно вычитанный экземпляр статьи, оформленный в соответствии с Правилами направления статей.
3. Поступившая статья регистрируется в журнале регистрации статей с указанием даты поступления, названия, Ф.И.О. автора (авторов). Статье присваивается индивидуальный регистрационный номер.
4. После регистрации статья по электронной почте направляется на первичную оценку главному редактору (заместителю главного редактора), который назначает рецензента по статье.
5. После назначения рецензента из статьи удаляются личные данные автора (авторов). В таком виде статья по электронной почте направляется рецензенту.
6. Проведя экспертную оценку статьи, рецензент направляет в редакцию оформленную рецензию. Рецензии представляются по электронной почте или на бумажном носителе.

Если у рецензента есть замечания и предложения по статье, которые свидетельствуют о необходимости ее доработки, рецензент вместе с рецензией может направить в редакцию соответствующее письмо в

произвольной форме и/или текст статьи с указанием на необходимые корректировки.

7. На основании полученной рецензии редакция направляет по электронной почте автору (авторам) письмо о принятом в отношении статьи решении: опубликовать, опубликовать после доработки, отклонить публикацию.

В случае если принято решение опубликовать статью после доработки, в письме даются рекомендации по доработке.

В случае если принято решение отклонить публикацию, указываются причины такого решения.

Статью, доработанную автором по рекомендациям рецензента, редакция направляет этому же рецензенту на повторное рецензирование.

8. Если статья рекомендована к публикации, она проходит редакционную подготовку: техническое и литературное (если необходимо) редактирование, корректуру. Окончательный вариант статьи, подготовленной к публикации, согласовывается с автором (авторами).

9. В очередной номер журнала включаются статьи, в отношении которых к моменту начала верстки (в соответствии с производственным графиком) есть рецензии, рекомендующие публикацию, и согласованные с автором (авторами).

10. После выхода тиража каждому автору (соавтору), статья которого вошла в очередной номер, редакция высылает по почте авторский экземпляр журнала.

**Главный редактор
журнала "Вестник СГЭУ",
и.о. ректора ФГБОУ ВО
«Самарский государственный
экономический университет»,
доктор экономических наук, профессор**



Г.Р. Хасаев